### 附件6

泰企通服务管理平台

初

审

部

门

操

作

手

册

数域科技（杭州）有限公司

二〇二三年三月

目录

[第1章登录操作](#_bookmark1)**[......................................................................................................................3](#_bookmark1)**

[第2章审核操作](#_bookmark2)**[......................................................................................................................4](#_bookmark2)**

第1章登录操作

1.1、使用谷歌浏览器,输入网址：www.taizhou.gov.cn/taiqiyun/进入办事大厅（登录界面）。在平台登陆处点击“部门登录”按

钮，输入用户名、密码、验证码“登录”进入系统。如图:





注：输入光标离开输入框密码自动加密多位，不影响正常登陆。

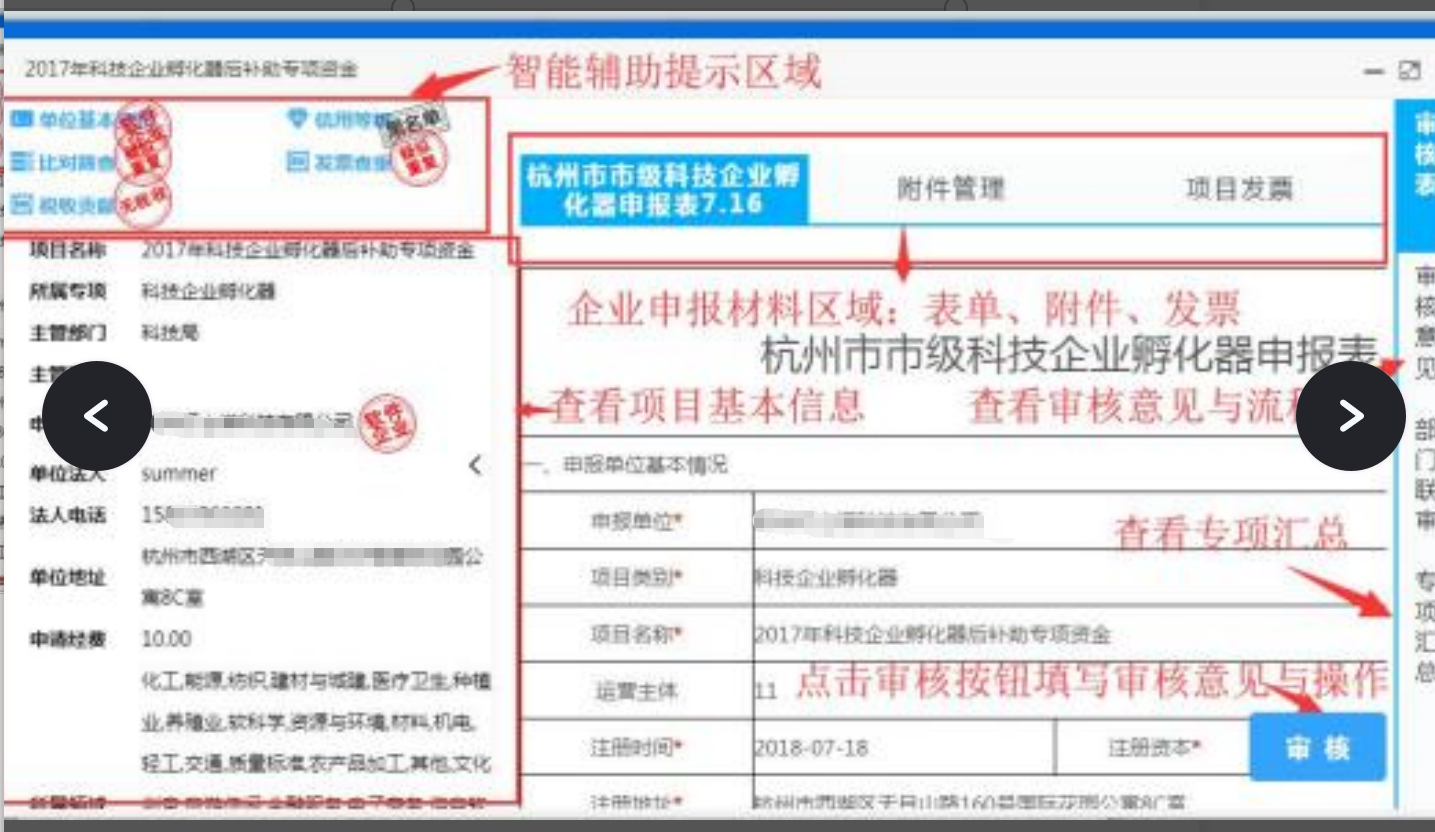
第2章审核操作

2.1、登录成功后,左侧查看待办事项数理与已办事项数量,右侧点

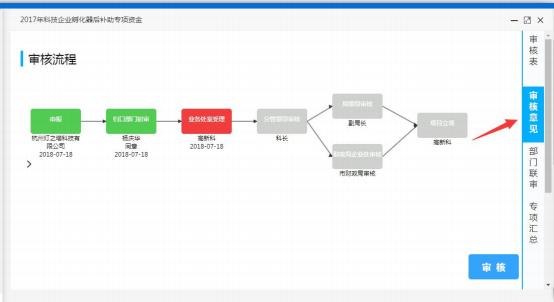
击审核按钮审核项目。（以下申报单位名称仅做测试用）



2.2、审核页面功能介绍。



2.3、查看项目具体审核流程与审核信息。

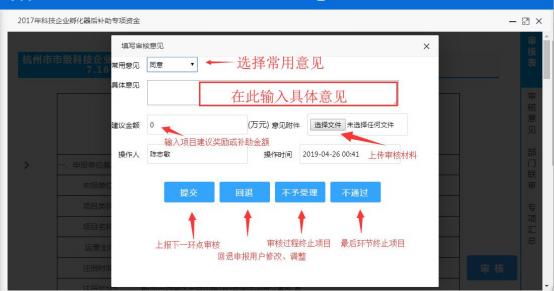


2.4、查看专项资金汇总情况。



2.5、选择常用意见、输入具体审核意见、输入对该项目的建议补助金额（也可以上传具体文件），最后操作该项目是提交到下一节点审核或回退企业修改补充内容，或者不通过（注：如选择不

通过企业可再进行申报）。



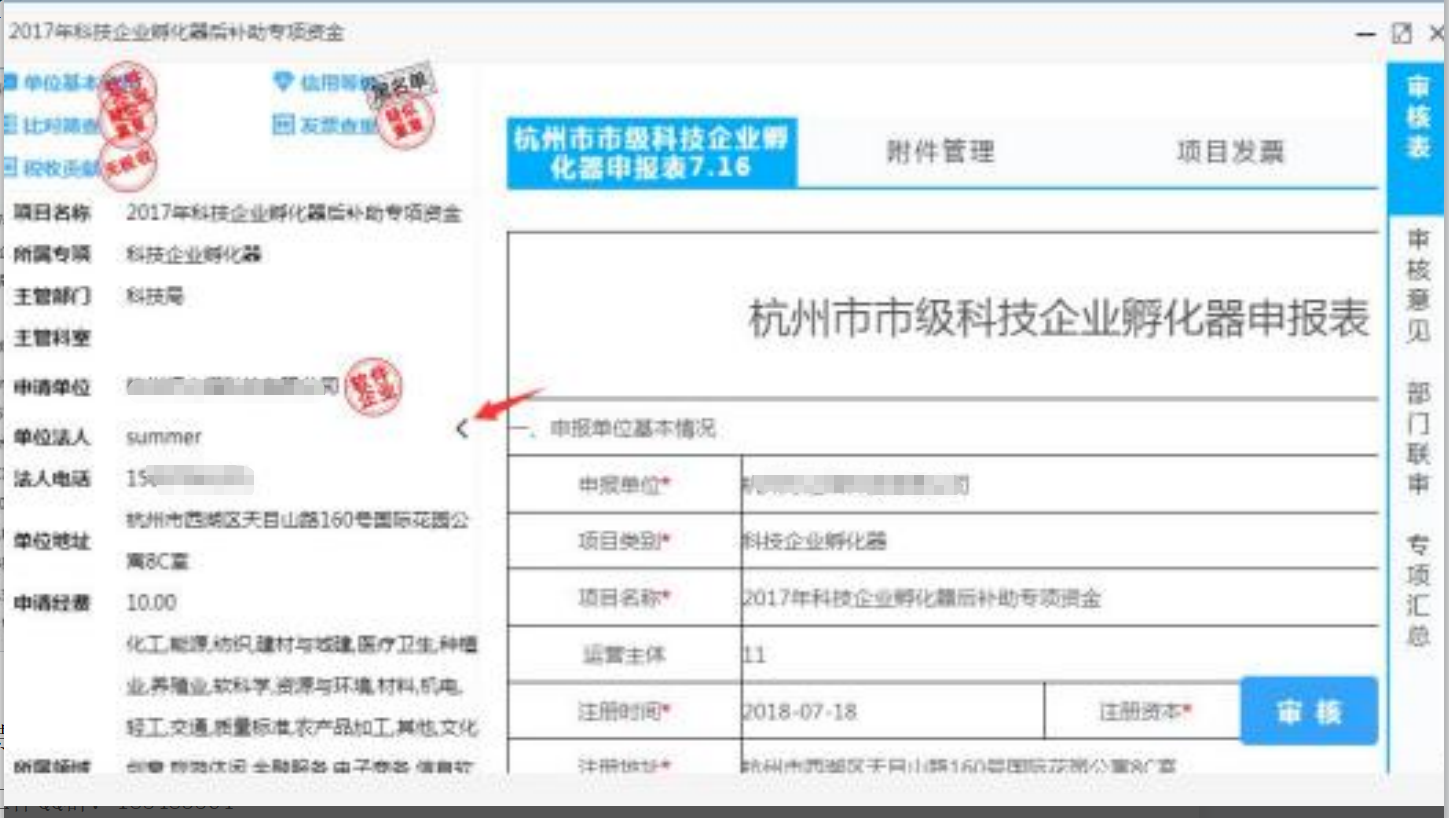
2.7、查看已审核项目与不回退项目（审核中项目）补充附件材料。



注：审议，专家评选，财政审核，领导小组审议等需要上传相关证明

文件的请在提交意见时上传意见附件以作证明，其他操作相同。

注：如查看表单过程中显示不完全点击左边按钮缩小左边区域。



注：技术支持电话（0571-88231139、88231961、88231952）

“泰企通”工作QQ群：185483564