**附件2**

常州市知识产权战略推进计划项目申报书

【企业知识产权战略推进项目】

申报单位：

单位地址：

项目负责人：电话：

项目联系人：电话：

合作单位：

主管部门：各辖市（区）知识产权局

常州市知识产权局

二〇二四年

信用承诺书

我单位已知晓《江苏省社会法人失信惩戒办法（试行）》、《江苏省自然人失信惩戒办法（试行）》，并郑重承诺如下：

1.我单位近三年信用状况良好，无严重失信行为。

2.向常州市知识产权局提供的各类资料，均符合国家法律法规和政策要求，真实、有效，无任何伪造修改和虚假成分。

3.严格遵守《常州市知识产权战略推进计划项目实施和验收管理办法》等有关规定，为项目实施提供承诺的条件。

4.如有虚假和失信行为，我单位及相关责任人员愿意承担相关法律责任，同意有关主管部门将相关失信信息记入公共信用信息系统。严重失信的，同意在相关政府门户网站公开。

项目申报责任人（签名）

单位负责人（签名）（公章）

年月日

填写说明

一、填写申报书前，请仔细阅读填写要求，如实填写。

二、申报单位对本申请材料及所附材料的合法性、真实性、准确性负责。

三、请根据项目申报书填写要求提供合法、完整的相关材料。

四、填写完成项目的经费来源、经费预算。预算支出中不得列支项目单位人员费用、运转经费，及其他与项目无关的支出。

五、项目申报书要求A4纸双面打印，各栏不够填写时，请自行加页。纸质封面左侧装订成册，不要采用塑料封面和活页装订。

|  |  |
| --- | --- |
| 一、申报单位基本信息 |  |
| 单位名称 |  |  |
| 成立日期 |  | 统一社会信用代码 |  |  |
| 法定代表人 |  |  |
| 单位地址 |  | 单位邮编 |  |  |
| 单位性质 |  | 企业类型 |  |  |
| 企业特征 |  |  |
| 企业所属行业 |  | 产品涉及的主要技术领域 |  |  |
| 市十大先进制造业集群 |  | 市八大高成长性产业链 |  | 企业总人数 |  |  |
| 研发人员数 |  | 2023年销售收入（万元） |  | 2023年净利润（万元） |  |  |
| 2023年入库税收（万元） |  | 2023年知识产权费用（万元） |  | 2023年知识产权费用占研发费用比例（%） |  |  |
| 2023年利税总额（万元） |  | 2023年研发投入（万元） |  | 2023年研发投入占销售收入比例（%） |  |  |
| 企业研发平台名称和级别 | 平台名称 | 级别 | 批准单位 | 批准（建立）时间 |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 企业检测中心及资质情况 |  |  |
| 企业目前是否有正在实施的研发项目 |  | 企业目前正在实施的主要研发项目数量 |  |  |
| 企业目前正在实施的主要研发项目 | 序号 | 项目名称 | 立项时间 | 级别 | 项目类别 | 批准单位名称 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 企业主导产品 | 产品名称 | 占企业全部销售比例 | 主要销售地 | 市场占有率 | 备注 |  |
| (行数根据需要填的数量增减） |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 项目申报单位简介 | 1500字以内。企业填写：简要介绍单位基本情况，包括行业中的位置、主要竞争对手、主要市场分布、经济效益情况，以及知识产权工作基础、创新基础、产学研合作等情况，简单介绍研发团队基本情况及近年研发成果。 |  |
| 项目合作单位（合作单位数量可以根据需要增加填写） | 合作单位名称 |  |  |
| 统一社会信用代码 |  |  |
| 单位地址 |  |  |
| 项目负责人 |  | 身份证号码 |  | 电话 |  |  |
| 联系人 |  | 职务 |  | 电话 |  |  |
| 联系人E-mail |  |  |
| 合作单位简介 | （主要填写服务机构行业信誉、服务机构业务范围、服务团队情况、业务量及经济效益、综合服务能力、内部机构设置、管理制度建设等。字数在1000字左右。） |  |
| 二、知识产权保护和运用情况 |  |
| 有无知识产权维权经历 | 有□无□ |  |
| 知识产权维权情况简介 | （简述维权对象、维权方式、维权结果） |  |
| 有无知识产权质押融资 | 有□无□ |  |
| 知识产权质押融资简况 | （简述融资标的和融资额） |  |
| 有无知识产权许可 | 有□无□ |  |
| 知识产权许可简况 | （简述对外许可情况和许可收入） |  |
| 有无其他知识产权运营 | 有□无□ |  |
| 其他知识产权运营简况 |  |  |
| 被许可使用商标数 |  |  |
| 制修定或参与制修定标准数量（个） |  | 国际标准 |  |  |
| 国家标准 |  |  |
| 行业标准 |  |  |
| 地方标准 |  |  |
| 企业标准 |  |  |
| 三、知识产权创造 |  |
| 国内专利申请（2023年） |  | 国内专利申请（2022年） |  | 国内专利申请（2021年） |  |  |
| 国内发明专利申请（2023年） |  | 国内发明专利申请（2022年） |  | 国内发明专利申请（2021年） |  |  |
| 国内专利授权（2023年） |  | 国内专利授权（2022年） |  | 国内专利授权（2021年） |  |  |
| 国内发明专利授权（2023年） |  | 国内发明专利授权（2022年） |  | 国内发明专利授权（2021年） |  |  |
| 拥有有效国内专利（2023年） |  | 拥有有效国内专利（2022年） |  | 拥有有效国内专利（2021年） |  |  |
| 国（境）外专利申请（2023年） |  | 国（境）外专利申请（2022年） |  | 国（境）外专利申请（2021年） |  |  |
| 国（境）外专利授权（2023年） |  | 国（境）外专利授权（2022年） |  | 国（境）外专利授权（2021年） |  |  |
| 拥有有效国（境）外专利（2023年） |  | 拥有有效国（境）外专利（2022年） |  | 拥有有效国（境）外专利（2021年） |  |  |
| 软件著作权数量 |  | 集成电路布图设计数量 |  | 技术商业秘密项数 |  |  |
| 有效注册商标数 |  | 马德里商标国际注册数 |  | 驰名商标数 |  |  |
| 四、知识产权管理情况 |  |
| 知识产权管理体制 |  | 设置知识产权总监 | 有□无□ | 知识产权管理机构 |  |  |
| 二级知识产权部门所在部门名称 |  | 兼职知识产权部门名称 |  |  |
| 专职知识产权工作人员数量 |  | 兼职知识产权工作人员数量 |  | 专利代理师资格人员数 |  |  |
| 法律职业资格人员数 |  | 中、高级知识产权师职称或中、高级知识产权工程师职称人员数 |  | 省知识产权领军人才数量 |  |  |
| 省知识产权骨干人才数量 |  | 省以上知识产权培训证书人员数量 |  | 其他知识产权人才数量及情况 |  |  |
| 省以上知识产权培训证书人员姓名 | 列出所有人员姓名及参加的培训类别 |  |
| 购买商业化专利数据库 | 有□无□ | 商业化数据库名称 |  | 有无知识产权工作信息化管理平台 | 有□无□ |  |
| 知识产权信息化管理平台的功能和运行情况简介 |  |  |
| 企业近年来专利信息利用工作开展情况简介 | （500字以内。） |  |
| 曾获各级知识产权计划项目或奖励情况 | 1． |  |
| 2． |  |
| 3． |  |
| 《企业知识产权管理规范》贯标情况 |  | 首次通过第三方认证时间 |  |  |
| 认证证书编号 |  | 最后一次通过监督审核时间 |  | 通过省绩效评价时间 |  |  |
| 企业知识产权管理体系运行情况 | （1000字以内。简述企业知识产权管理体系主要制度、运行成效、存在问题和下一步打算。） |  |
| 五、项目实施计划 |  |
| （一）项目负责人 |  |
| 姓名 |  | 出身年月 |  | 证件类型 |  | 证件号码 |  |  |
| 职务 |  | 职称 |  | 固定电话 |  | 移动电话 |  |  |
| 学历 |  | 学位 |  | 所学专业 |  |  |
| （二）项目负责人及团队简介 |  |
| （1000字以内。填写说明：重点反映项目负责人创业、管理、研发等工作经历和业绩；在知识产权方面具备的能力和素养情况。简要介绍项目团队整体情况，完成本项目所具有的优势） |  |
| （三）项目负责人及团队主要成员 |
| 序号 | 姓名 | 出生年月 | 工作单位 | 所学专业 | 学历 | 学位 | 职称 | 在项目中的任务 | 拥有知识产权相关证书 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| （四）项目的目的、意义和相关背景 |  |
| （500字以内） |  |
| （五）项目实施方案 |  |
| （包括：如何开展企业知识产权战略实施环境调查；明确企业知识产权战略规划的目标、主要任务和保障措施；如何构建企业知识产权并运行企业专利信息利用办公网络；如何建立企业专利信息跟踪监测和研究决策机制；如何建立研发团队与知识产权专业人员定期研讨机制；如何加强专利创造和布局；如何提升商标品牌影响力；如何推动知识产权综合运用；如何建立健全知识产权维权体系；如何做好企业知识产权培训工作。） |  |
| （六）项目进度安排 |  |
| 项目阶段起、止年月 | 工作任务及目标 |  |
|  | （项目实施期为2年，每6个月为一阶段，共4个阶段） |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| （七）项目主要任务和绩效目标 |  |
| 1．企业知识产权管理体系建设 |  |  |
| 2．构建专利信息利用机制 |  |  |
| 3．建立专利信息跟踪分析决策机制 |  |  |
| 4．开展知识产权人才队伍建设 |  |  |
| 5．建立专利信息的获取、更新渠道 |  |  |
| 6．专利信息跟踪的主要方向和目标 |  |  |
| 7．开展专利、商标布局 |  |  |
| 8．推动知识产权综合运用和保护 |  |  |
| 9．其他 |  |  |
| 六、项目经费 |  |
| （一）项目经费来源预算（金额单位：万元） |  |
| 经费来源 | 金额 | 备注 |  |
| 项目计划总投入 |  |  |  |
| 市级财政拨款 |  |  |  |
| 辖市（区）财政拨款 |  |  |  |
| 承担单位自筹 |  |  |  |
| 其他经费 |  |  |  |
| （二）项目经费支出预算（金额单位：万元） |  |
| 序号 | 项目预算支出科目 | 金额 | 其中财政拨款 | 备注（使用方向说明） |  |
|  | （行数按照需要可以增加） |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 合计 |  |  |  |  |
| 七、项目相关证明材料清单 |  |
| 序号 | 证明材料名称 |  |
|  | 1．企业知识产权管理流程材料；2.贯彻国家标准《企业知识产权管理规范》（GB/T 29490-2013）材料，或《企业知识产权合规管理体系要求》（GB/T 29490－2023）；3．企业知识产权质押融资材料；4．研发中心和产学研合作机构材料；5．属于行业龙头骨干企业、高新技术企业、市十大先进制造业集群和八大高成长性产业链等材料；6．企业参加知识产权类高管及其他培训证书；7.上一年度企业财务情况；8.有效商标、专利清单；9．近三年专利信息利用典型案例；10.企业知识产权保护及纠纷材料；11．其他材料。 |  |
| 八、申报单位意见 |  |
| 法定代表人签字：（盖章）年月日 |  |
| 九、县（区）知识产权局意见 |  |
| 负责人签字：（盖章）年月日 |  |