重大关键核心技术研发项目资金申请报告

（封面）

统一社会信用代码 项目名称 项目承担单位 项目负责人 联系电话 项目主持部门 申报日期

江苏省推进战略性新兴产业发展工作领导小组办公室

二。二一年二月

重大关键核心技术硏发项目资金申请报告
编制要点

一、 项目的背景和必要性

国内外现状和技术发展趋势，拟解决的关键技术和问题, 对产业发展的作用与影响，市场分析。

二、 项目法人基本情况

项目法人的所有制、主营业务，近三年的销售收入、利润、 税收、固定资产、资产负债率、银行信用等级、企业技术开发、 经营管理、资金筹集、市场开拓等情况。

三、 项目的技术基础

成果来源及知识产权情况（原始取得、继受取得），产学 研合作情况，已完成的研究开发工作及中试情况和鉴定年限， 技术或工艺特点以及与现有技术或工艺比较所具有的优势，该 项技术的突破对行业技术进步的重要意义和作用。

四、 项目建设方案

项目建设的主要内容、建设规模、采用的工艺路线与技术 特点、设备选型及主要技术经济指标、产品市场预测、建设地 点、建设周期和进度安排、建设期管理等。

五、 项目投资

项目总投资规模，资金来源及筹措方案、投资使用方案、

贷款偿还计划。

六、 项目财务分析、经济分析及主要指标

内部收益率、投资利润率、投资回收期、贷款偿还期等指 标的计算和评估，项目风险分析，经济效益和社会效益分析。

七、 各项建设条件落实情况

包括环境保护、资源综合利用、节能措施、原材料供应及 外部配套条件落实情况等。

八、 相关附件

（一） 银行出具的贷款承诺文件或已签订的贷款协议或合 同；

（二） 地方、部门配套资金及其它资金来源证明文件；

（三） 自有资金证明及企业近三年经营状况相关文件（包 括损益表、资产负债表、现金流量表），研发投入占销售收入 比重的相关证明材料；

（四） 技术来源及技术先进性的有关证明文件；

（五） 根据有关项目管理办法要求和项目建设需要，由环 保、土地、规划等有权主管部门出具的审批意见和行业许可等 文件；

（六） 项目核准或备案文件（在有效期内）；

（七） 项目单位对项目资金申请报告内容和附属文件真实 性负责的声明。

重大战略性新兴产业化项目资金申请报告

（封面）

统一社会信用代码 项目名称 项目承担单位 项目负责人 联系电话 项目主持部门 申报日期 江苏省推进战略性新兴产业发展工作领导小组办公室

重大战略性新兴产业化项目资金申请报告
编制要点

—、项目意义和必要性

国内外现状和技术发展趋势，对产业发展的作用与影 响，产业关联度分析，市场分析，与国家、省战略性新兴产 业发展规划、政策相关联情况。

二、 项目法人基本情况

项目法人的所有制性质，主营业务，近三年来的销售收 入、利润、税金、固定资产、资产负债率、银行信用等级， 项目负责人基本情况及主要股东的概况等。

三、 项目产业化基础

项目单位技术创新、生产和销售的能力，以及相关领域 研发基础和研发队伍情况；项目技术成果来源及知识产权情 况（原始取得、继受取得）、已完成的研究开发工作及中试 情况的鉴定年限，技术或工艺特点以及与现有技术或工艺比 较所具有的优势，该重大高技术产业化对行业技术进步的重 要意义和作用。

四、 项目建设方案

项目建设的主要内容、产能规模、采用的工艺技术路线 与技术特点、设备选型及主要技术经济指标、建设地点、建 设工期和进度安排、建设期的组织管理等。

五、 项目投资

总投资规模、投资使用方案、资金筹措方案以及贷款偿 还计划。

六、 项目财务分析、经济分析及主要指标

内部收益率、投资利润率、投资回收期、贷款偿还期等 指标的计算和评估，项目风险分析、经济效益分析和社会效 益分析。

七、 环境保护、资源综合利用、节能措施

节能、降耗、环保、安全、原材料供应及外部配套条件 落实情况等。

*八、* 相关附件

（一） 银行出具的贷款承诺文件或已签订的贷款合同 （协议）;

（二） 自有资金、配套资金等资金来源证明文件及企业 近三年经营状况相关文件（包括损益表、资产负债表、现金 流量表），研发投入占销售收入比重的相关证明材料；

（三） 环境保护、土地、规划等有权部门出具的环评、 土地、规划、行业准入等项目建设必要的文件；

（四） 项目核准或备案文件（在有效期内）；已开工项 目需提供投资完成、工程进度以及生产情况证明材料；

（五） 项目技术成果及知识产权情况相关文件；

（六）项目单位对项目资金申请报告内容和附属文件真 实性负责的声明。

重大载体（省级产业创新中心等创新及公共
服务平台）项目资金申请报告（封面）

统一社会信用代码 项 目 名 称 项目承担单位 项目负责人 联系电话 项目主持部门 申报日期

江苏省推进战略性新兴产业发展工作领导小组办公室

二O二一年二月

重大载体（省级产业创新中心等创新及公共
服务平台）项目资金申请报告编制要点

一、 项目建设的依据、背景与意义

二、 技术发展与应用前景分析

1、 国内外技术状况与发展趋势预测分析;

2、 技术发展的比较。

三、 主要方向、任务与目标

1、 创新平台拟突破的技术方向；

2、 创新平台的主要功能与任务；

3、 创新平台的近期和中期目标。

四、组织机构、管理与运行机制

1、 项目法人单位概况；

2、 创新平台的机构设置与职责；

3、 主要技术带头人、管理人员概况及技术团队情况;

4、 运行和管理机制。

五、建设方案

建设内容、建设规模与建设地点（包括技术方案、设备

和工程方案）；

六、节能及环境影响

1、 节能分析；

2、 环境影响评价。

七、 项目实施进度与管理

1、 建设周期；

2、 项目实施进度安排；

3、 建设期的项目管理。

八、 项目投资

1、 项目总投资估算表；

2、 分年投资计划表；

3、 项目资金来源、筹措方案及其落实情况；

4、 安排资金的具体使用方案。

九、 项目经济和社会效益分析

1、 经济效益分析；

2、 社会效益分析。

十、项目风险分析

1、 技术风险；

2、 技术应用及市场风险；

3、 其它风险。

十一、相关附件

（一） 银行出具的贷款承诺文件或已签订的贷款协议或

合同；

（二） 自有资金证明及企业近三年经营状况相关文件

（包括损益表、资产负债表、现金流量表），研发投入占销 售收入比重的相关证明材料；

（三） 技术来源及技术先进性的有关证明文件；

（四） 根据有关项目管理办法要求和项目建设需要，由 环保、土地、规划等有权主管部门出具的审批意见和行业许 可等文件；

（五） 项目核准或备案文件（在有效期内）；

（六） 已开工项目需提供投资完成、工程进度以及生产 情况证明材料；

（七） 项目单位对项目资金申请报告内容和附属文件真 实性负责的声明。