计划类别：长三角（南京都市圈）科技合作项目

南京市科技发展计划项目申报书

（项目类）

项 目 名 称：

承 担 单 位：

主 管 部 门：

填报日期 年 月 日

南京市科学技术局编制

填 写 说 明

一、本申报书适用于申报年度长三角（南京都市圈）科技合作项目。

二、项目基本信息表中承担单位注册地必须在南京市。

三、“计划类别”、“项目编号”由市科技局填写。

四、主管部门：指市有关委、办、局、集团（公司）、区（园区）科技（人才）局等。

五、本申报书为通用格式，不同活动项目可根据实际作适当调整，具体要求由相关计划的分管业务处室确定。

六、本申报书未尽事项，双方可附页另行约定，并作为本申报的组成部分。

七、本申报书一律采用A4纸打印，左侧装订。

# 一、项目基本信息表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | |  | | | | | |
| 承担单位 | 全 称 | （第三方机构全称） | | | | | |
| 单位性质 |  | 法 人 |  | 注 册 地 |  | |
| 通讯地址 |  | | | 邮 编 |  | |
| 社会信用代 码 |  | | | | | |
| 项 目  负 责 人 | 姓名 | 单位职务 | | 固定电话 | 手机号码 | |
|  |  | |  |  | |
| 项 目  联 系 人 | 姓名 | 单位职务 | | 固定电话 | 手机号码 | |
|  |  | |  |  | |
| 主管部门 | 全 称 | （区、园区科技人才局全称） | | | | | |
| 项 目  联 系 人 | 姓名 | 单位职务 | | 固定电话 | | 手机号码 |
|  |  | |  | |  |
| 协作机构 | 机构名称  （市外科技创新服务机构） | | | | 负责人 | | 联系电话 |
|  | | | |  | |  |
|  | | | |  | |  |
|  | | | |  | |  |
|  | | | |  | |  |
|  | | | |  | |  |
|  | | | |  | |  |

# 二、项目方案

## 1、基本情况

### （1） 前期已有的与本项目实施相关的基础工作情况（相关资质、专业团队建设、拥有的合作伙伴资源、网络平台建设、需求积累等）

|  |
| --- |
|  |

### （2）近年来活动开展情况及工作成效，主要服务模式或典型案例介绍。

|  |
| --- |
|  |

### （3） 项目开展拟涉及的服务领域创新发展情况及存在的问题。

|  |
| --- |
|  |

## 2、项目主要内容

|  |
| --- |
|  |

## 3、预计主要社会效益

|  |
| --- |
|  |

## 4、工作目标和内容

各项目申报单位依据通知申报内容制定项目实施计划，确定工作目标和工作内容，市科技局将根据各项目申报单位自选的领域方向进行评审，优选更专业的中介机构承担项目，签订合同时约定相关任务指标。

|  |
| --- |
|  |

## 5、保障措施

### （1）组织活动的团队和人员情况。

应保证不少于5人的团队，其中参与活动组织的全时工作人员不少于3人。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 主要参加人员 | 姓 名 | 职务职称 | 工作单位 | 项目分工 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

### （2） 阶段性工作时间安排。

（开展此项工作的时间进度安排，建议当年开展活动的时间在11月底前完成。）

|  |
| --- |
|  |

### （3）开展工作的方法和手段。

|  |
| --- |
|  |

# 三、资金使用计划表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 类别 | 金额（万元） |
| 1 | 调研咨询费用 |  |
| 2 | 平台搭建费用 |  |
| 3 | 交流讲座费用 |  |
| 4 | 对接辅导费用 |  |
| 5 | 路演展示费用 |  |
| 6 | 跟踪问效费用 |  |
| 7 | 其他费用 |  |
| 8 |  |  |
| 9 |  |  |
| 10 |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

以上项目可根据需要增减经费支出类别

# 四、信用承诺

|  |
| --- |
| **承担长三角（南京都市圈）**  **科技合作活动项目承诺书**  1. 我单位和项目负责人信用良好，没有信用不良记录。  2. 我单位保证在长三角（南京都市圈）科技合作活动项目申请、实施、总结、评估等过程中所提交材料的真实性和准确性。  3. 我单位保证按时保质完成各项活动，提交总结报告。  4. 我单位将严格遵守《南京市社会信用条例》和省、市科技计划信用管理等规定。为项目实施提供承诺的条件，严格执行经费管理等相关规定。  5. 我单位将为项目实施提供必要的条件和进行有效的管理与监督。  6. 如出现违反科技项目管理规定、科研不端的行为，我单位保证严肃调查处理或配合相关调查机构调查处理。  项目负责人签字：  单位法定代表人签字：  年 月 日 |

# 五、附件

1.申报单位营业执照或事业单位、社会团体登记书复印件

2.申报单位拥有的市场、政府、企业、科研院所和合作伙伴等资源的证明材料

3.申报单位及其专业人员与项目开展有关的资质证明

4.近年来活动组织及工作成效证明材料

5.申报单位上年度财务报表

6.其他需要介绍的材料和说明的事项。

# 六、申报意见

|  |
| --- |
| 申报单位意见、盖章  盖章  年 月 日 |
| 协作单位意见、盖章  盖章  年 月 日 |
| 主管部门意见、盖章  盖章  年 月 日 |
| 市科技局意见、盖章  盖章  年 月 日 |